

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей

Мар (Маркина Е.В.)

УТВЕРЖДАЮ
МБУДО «Орловская детская
хоровая школа»
Л.Е. Осипенко



2017 г.
Приказ от «*1*» *сентября* 2017 г. № *574*
Принято
на заседании педагогического совета
Протокол от «*1*» *сентября* 2017 г. № *6*

Положение

о порядке зачёта Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Орловская детская хоровая школа» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «Орловская детская хоровая школа» (далее – Школа).

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающийся имеет право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение регламентирует в Школе зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Под зачетом результатов обучающегося в настоящем Положении подразумевается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного материала.

2. Порядок проведения зачёта

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может производиться:

- для обучающихся по индивидуальному плану обучения;
- для обучающихся, переведенных для прохождения обучения из других образовательных организаций;
- для обучающихся, перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Школы;

2.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебный план образовательной организации;
- названия дисциплин(ы) совпадают с названиями предметов в учебном плане образовательной организации;
- объём часов, отведенный на изучение дисциплины в сторонней организации составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане образовательной организации;
- дисциплин(ы) не являются обязательными для итоговой аттестации.

2.3. Для получения зачета обучающийся или его родители (законные представители) несовершеннолетнего представляют в Школу следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения, в соответствии с ч.12. ст. 60 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и содержащей следующую информацию:
 - название дисциплин;
 - курс, год изучения;
 - объем часов на дисциплину (ы) в учебном плане другой образовательной организации;
 - форма (формы) промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом другой организации;
 - оценки по результатам промежуточного контроля.

2.4. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора Школы.

2.5. По результатам рассмотрения заявления директор Школы принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленных(ой) дисциплин(ы) в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, с предъявленной оценкой;
- зачесть результаты освоения заявленных(ой) дисциплин(ы) в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, с усредненной итоговой оценкой;
- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

2.6. О принятом решении заявителя информируют под роспись в течение семи рабочих дней.

2.7. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации в Школе.

2.8. Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно»